

Processo Licitatório nº 58/2016

Modalidade: Convite nº 30/2016

Tipo: Menor preço Global

Data da Abertura: 18 de maio de 2016

Data do Encerramento: 25 de maio de 2016

CONVITE

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORINDIÚVA**, inscrita no CNPJ nº 45.148.970/0001-77, com sede à Praça Maria Dias, nº 614, Centro, na cidade de Orindiúva, Estado de São Paulo, na forma e nos termos da Lei 8.666/93 e posteriores alterações, pelo presente CONVIDA essa empresa para participar de Licitação, cujo processo e julgamento serão realizados em conformidade com os preceitos da lei supra citada, sob as seguintes condições:

1) A presente licitação dispensará a apresentação dos documentos a que se refere os arts. 28 a 31, na forma do § 1º do art. 32 da Lei nº 8.666/93.

2) Preencher o formulário anexo, discriminando os preços solicitados.

3) Devolver o formulário preenchido ao setor de licitação desta Prefeitura, até às 14:00 horas do dia 25 de maio de 2016, em envelope indevassável e lacrado, subscrito com o nome da empresa e mais os seguintes dizeres: "**Carta Convite Nº 30/2016**, Prefeitura Municipal de Orindiúva.

4) O formulário anexo poderá ser substituído por proposta datilografada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em papel timbrado ou com o carimbo do proponente, desde que constem da mesma todos os elementos solicitados por esta carta-convite, contendo, ainda, a data e a assinatura do responsável da empresa.

5) O julgamento será realizado tomando como critério o menor preço global.

6) Aplica-se na presente licitação as prerrogativas previstas nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06 quando ocorrer empate entre a melhor proposta e a proposta apresentada por micro ou pequena empresa.

7) Para os fins do § 1º do Artigo 5º da Lei no. 8.666/93, atualizada pela Lei 8883/94 com suas alterações posteriores, fica adotado para a correção INPC-IBGE, caso haja prorrogação na forma do inciso II art. 57 da Lei nº 8.666/93.

8) Será declarada vencedora a proposta: **DE MENOR PREÇO**.

9) As propostas serão abertas em sessão pública a ser realizada às 14:00 horas do dia 25 de maio de 2016, tendo como local a sede desta Prefeitura.

10) Não será considerada a oferta de qualquer vantagem não prevista neste ato de convocação.

11) No caso de empate, sem que seja aplicado o direito de preferência de micro e pequena empresa, proceder-se-á a sorteio, em sessão pública, para desempate.

12) A presente licitação é regida pela lei Nº 8666, de 21 de Junho de 1.993 e atualizada pela Lei Nº 8883 de 08 de Junho de 1994 com suas alterações posteriores, cabendo aos interessados os recursos previstos no artigo 109 da referida lei.

13) No setor de licitação da Prefeitura serão prestadas outras informações havidas como necessárias pelos proponentes.

Prefeitura Municipal de Orindiúva-SP, 18 de maio de 2016.

MAURÍCIO BRONCA
Prefeito Municipal

Publicado por afixação no Quadro de Avisos desta Prefeitura Municipal.

Gabriela Barbosa B. Saroute
Presidente da Comissão de Licitação

Processo Licitatório nº 58/2016

Modalidade: Convite nº 30/2016

Tipo: Menor preço

Data da Abertura: 18 de maio de 2016

Data do Encerramento: 25 de maio de 2016

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E PROPOSTA

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de escritório, conforme descrições contidas em anexo.

Ítem	Quant. Total	Descrição	Produto
3	240	Cx contendo 10 pacotes com 500 folhas	Papel sulfite A4, 75g/m ² , medindo (210x297mm), , PH alcalino, cor branca, em caixa contendo 10 pacotes com 500 folhas.
6	10	Cx com 50 unidades	Caneta esferográfica, corpo em resina termoplástica, formato sextavada, ponta em latão, esfera de tungstenio e, com espessura de 1,0mm, na cor azul, tampa ventilada.
7	5	Cx com 50 unidades	Caneta esferográfica, corpo em resina termoplástica, formato sextavada, ponta em latão, esfera de tungstenio e, com espessura de 1,0mm, na cor vermelha, tampa ventilada.
8	5	Cx com 50 unidades	Caneta esferográfica, corpo em resina termoplástica, formato sextavada, ponta em latão, esfera de tungstenio e, com espessura de 1,0mm, na cor preta, tampa ventilada.
15	12	Cx com 12 unidades	Borracha branca
18	1	Cx com 12 unidades	Corretivo Líquido 18 ml
20	1	Cx com 12 unidades	Pincel marca texto e marca e remove - cor: amarelo
21	20	UN	Caixa organizadora em polionda 40x40x30 - Cores: cristal ou azul
22	4	Un	Régua de uso escolar/escritório, de poliestireno medindo: 30 cm com escala milimétrica em baixo relevo na cor transparente.

24	30	UN	Pasta AZ, simples, larga, tamanho para papel AZ - 1x1
34	13	cx	Borracha Branca 500 x 405
37	14	Cx grande contendo 8 embalagens com 12 unid.	Cola branca escolar, lavável, não tóxica 225g
43	1	Cx com 6 unidades	Tinta para carimbo, sem óleo, na cor azul - cor intensa, com bico aplicador, frasco 40 ml
45	3	PT com 250 unidades	Papel pardo 66x96cm
47	15	Cx com 50 unidades	Giz escolar plastificado colorido com 55 palitos
1	15	Cx com 144 unidades	Lápis de cor sextavado corpo em madeira de reflorestamento, comprovada com certificação fsc, estojo com 24 cores metálica, acessório adicional: apontado, caixa com 24 unidades
2	10	Cx contendo 30 bobinas	Bobinas para calculadora/pdv 57mm, em caixa contendo 30 bobinas
4	4	Cx com 400 unidades	Saco plástico com 4 furos, 240mmx330mm - grosso
5	2	Caixa com 100 unidades	Envelope saco kraft branco 75gr 250x353
9	13	Un	Grampeador de mesa perfura até 20 folhas, pesando 250 gramas utiliza grampos 26/6 capacidade para 165 grampos.
10	13	PT com 4 unidades	Fita para empacotamento 45x45 transparente
11	7	Cx com 12 unidades	Cola branca, lavável, não tóxica tubo 110 gramas
12	28	Cx com 725 unidades	Clips de aço, paralelo, niquelado, n.º 2/0, caixa contendo 500g.
13	12	Cx	Clips n.º 8/0 com 500g - 137 unidades
14	12	Unidade	Tesoura para uso geral, lâminas de aço inoxidável, resistentes à corrosão, cabos plásticos, tamanho: 21 cm (8 polegadas)
16	30	Cx com 50 folhas	Papel Diplomata A4 180g/m ³ Cor: Branco
17	5	UN	Calculadora de mesa 8 dígitos
19	10	PT com 10 unidades	Grampo para grampeador 26/6 com 5000 unidades - cobre
23	10	UN	Caderno espiral, de arame galvanizado, no formato 148x210mm, de capa dura com 96 folhas
25	30	Unidade	Pasta com elástico 235x350 transparente
26	3	PT com 10 unidades	Pasta polionda 55mm - Cor: Azul
27	1	Cx com 12 unidades	Molha dedo 12g
28	37	Cx com 50 unidades	Grampos para pastas, tipo trilho 80mm - 50 unidades
29	10	Cx com 1 unidade	Almofada para carimbo com tampa plástica n.º 3 na Cor

			Azul, Medida 6,7 x 11,0 cm
30	64	Pacote com 100 folhas	Etiqueta adesiva ink-jet/laser Carta 50,8x101,6mm contendo 10 etiquetas em cada folha
31	1	Pacote com 100 folhas	Etiqueta adesiva ink-jet/laser Carta 25,4x66,7mm contendo 30 etiquetas em cada folha
32	10	UN	Notas adesivas neon 76x76 400FLS - cores sortidas
33	10	Embalagem contendo 6 rolos	Fita Crepe Uso Geral 19mm x 50m
35	10	Unidade	Calculadora de mesa com 12 dígitos - cor: preta
36	16	Unidade	Grampeador de mesa perfura até 20 folhas, pesando 250 gramas utiliza grampos 26/6 capacidade para 165 grampos.
38	54	Cx com 12 unidades	Pincel para quadro Branco - Cor: Azul
39	53	Cx com 12 unidades	Pincel para quadro Branco - Cor: Preto
40	53	Cx com 12 unidades	Pincel para quadro Branco - Cor: Vermelho
41	24	Cx contendo 10 pacotes com 500 folhas	Papel sulfite Ofício, 75g/m ² , medindo (216x330mm), cor branca, embalagem em caixa contendo 10 pacotes com 500 folhas.
42	27	Un	Livro ata, medindo 220x320mm vertical, capa pesando 1250g/m ² , revestida com papel Kraft, pesando 80g/m ² , na cor preta, com 100 folhas numeradas, papel OFF-SET, pesando 56 g/m ² .
44	25	PT com 4 unidades	Fita para empacotamento 45x45 transparente
46	1	PT com 12 unidades	Apagador madeira em feltro

Valor Global da Proposta: _____, __ (_____)

a. Proponente:

b. Endereço (incluir telefone):

c. CNPJ:

d. Validade da Proposta (mínimo de 60 dias): _____ - __, __ de _____ de 2016.

Assinatura do Responsável ou seu Representante Legal

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Identificação da licitante

À Prefeitura Municipal de Orindiúva

Processo Licitatório nº. 58/2016

Modalidade: Convite nº. 30/2016

Data da Abertura: 18 de maio de 2016

ata do Encerramento: 25 de maio de 2016

DECLARAÇÃO

A empresa acima identificada, participante do certame referenciado que tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de materiais de escritórios, conforme descrições contidas em anexo, vem pelo presente, através de seu representante legal, DECLARAR que inexistente qualquer fato impeditivo à sua contratação, que não foi declarada suspensa nem inidônea para contratar com o Poder Público de qualquer esfera e que se compromete a comunicar a ocorrência de qualquer fato que altere essa situação, que venha a ser conhecido após o encerramento da licitação.

Por ser verdade, assina a presente.

.....
Nome

CPF

RG

Anexo III
Declaração de Não Empregar Menor

Identificação da licitante

À Prefeitura Municipal de Oriniúva
Processo Licitatório nº. 58/2016
Modalidade: Convite nº. 30/2016
Data da Abertura: 18 de maio de 2016
Data do Encerramento: 25 de maio de 2016

D E C L A R A Ç Ã O

(Razão Social da Empresa), estabelecida na(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), abaixo nomeado, no uso de suas atribuições legais, vem: **DECLARAR**, perante a Câmara Municipal de Irapuã, para fins de participação no processo licitatório mencionado, sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Por ser verdade assina a presente.

(Local)..... de de ____.

Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade

Observação: emitir em papel que identifique a entidade expedidora.

CONTRATO Nº. _____ /2016 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA E A
EMPRESA _____ CONTRATAÇÃO DA EMPRESA PARA
FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIOS, CONFORME A PLANILHA COM AS
ESPECIFICAÇÕES ABAIXO.

Pelo presente instrumento, o Município de Orindiúva, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, na Praça Maria Dias, nº 614, inscrita no CNPJ sob nº 45.148.970/0001-77, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Maurício Bronca, portador da Cédula de Identidade (RG) nº 8.969.201-9 e CPF nº 785.483.068-15, a seguir denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, com sede, domicílio e foro na _____, _____, estado de _____, inscrita sob nº _____, neste ato representada por seu representante legal Sr. _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____ a seguir denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o ato adjudicatório do Processo de Licitação nº 58/2016, referente ao Convite de Preços nº 30/2016, que integra este instrumento, independentemente de transcrição ou anexação, têm entre si, plenamente ajustado, o presente contrato administrativo que reger-se-á pelas cláusulas e condições adiante discriminadas, que as partes reciprocamente aceitam e outorgam a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA

DO OBJETO

Referente à Contratação da empresa para fornecimento de materiais de escritórios, conforme especificações contidas abaixo.

CLÁUSULA SEGUNDA

DO PREÇO E DO PAGAMENTO

2.1 – Pela contratação do objeto de que trata a cláusula primeira deste contrato, a **CONTRATANTE** deverá pagar à **CONTRATADA** o preço total, líquido e certo, de R\$

_____.

2.3 – O pagamento poderá ser feito mediante crédito aberto em conta corrente da empresa interessada, que deverá informar com antecedência o número desta e o nome da agência bancária, para efeito de providências administrativas dos respectivos depósitos.

CLÁUSULA TERCEIRA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Para a contratação do objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) facilitar, por todos os meios, o cumprimento das obrigações da empresa **CONTRATADA**;
- b) prestar aos profissionais da empresa **CONTRATADA** informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados que digam respeito aos serviços adquiridos neste contrato;
- c) disponibilizar toda legislação e normas regulamentares pertinentes ao objeto da contratação.

CLÁUSULA QUARTA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a contratação do objeto do presente contrato, a **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) responsabilizar-se, integralmente, pelos serviços contratados, nos termos das cláusulas deste contrato;
- b) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE**, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento exercitado pela **CONTRATANTE**;

c) dar ciência imediata e por escrito à **CONTRATANTE** sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do objeto do contrato, assim como prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados e atender prontamente às reclamações sobre a prestação dos serviços.

CLÁUSULA QUINTA

DAS PENALIDADES

5.1 - Pela inexecução total ou parcial das obrigações contratuais, principalmente no caso de mora na sua execução ou qualquer forma de inadimplência, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa contratada, as seguintes sanções previstas na Lei 8.666/93:

5.1.1 - multa de até 5 % (cinco por cento) do valor total do contrato, ressalvada a hipótese do subitem seguinte, pela sua inexecução parcial;

5.1.2 - Multa de até 10% (dez por cento) do valor total do contrato, pela sua inexecução total.

5.2 - A aplicação das multas, na forma prevista pelos subitens anteriores, que serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração Municipal, ou cobradas judicialmente, dar-se-á sem prejuízo da:

5.2.1 - suspensão temporária da empresa adjudicatária da participação em licitação e impedimento de celebrar novo contrato com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

5.2.2 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação da firma penalizada, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA SEXTA

DA VIGÊNCIA E RESCISÃO CONTRATUAL

6.1 – O presente contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2016, a contar de sua assinatura, e poderá ser prorrogado por acordo entre partes, mediante celebração do respectivo termo aditivo.

6.2 – O instrumento contratual poderá ser rescindido na forma, com as conseqüências e pelos motivos previstos nos artigos 77 a 80 e 86 a 88, da Lei nº 8.666/93.

6.3 – A rescisão do presente contrato, assegurado o contraditório e a ampla defesa, poderá ser determinado por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVIII, do artigo 78, da Lei 8.666/93, observando-se as via

a) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a **CONTRATANTE**, ou,

b) judicial, nos termos da legislação em vigor.

6.4 - A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77, da Lei 8.666/93, em face do regime jurídico deste Contrato Administrativo.

CLÁUSULA SÉTIMA:

DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão à conta de dotações próprias consignadas no Orçamento Geral do Município, para o exercício financeiro de 2016, observada as seguintes classificações:

02 Executivo - 020700 Fundo Municipal de Saúde - 3.3.90.39.05 Serviços Técnicos Profissionais - 10.301.0120.2029.0000 Manutenção da Gestão da Saúde - 02 Executivo - 020600 Fundo Municipal de assistência social - 3.3.90.39.05 Serviços Técnicos Profissionais - 08.244.0106.2025.0000 Manutenção dos serviços de assistência social - 02 Executivo - 020500 Administração - 3.3.90.39.05 Serviços Técnicos Profissionais - 04.122.0046.2021.0000 Despesas Diversas da administração - 02 Executivo - 020400 - Educação - 3.3.90.39.05 Serviços Técnicos Profissionais - 12.365.0160.2016.0000

Desenvolvimento do ensino pré escolar - 02 Executivo 020100 Gabinete do prefeito e dependência - 3.3.90.39.05 Serviços Técnicos Profissionais - 04.122.0045.2003.0000 Manutenção do Gabinete do prefeito e dependências.

CLÁUSULA OITAVA

DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES

Os direitos e responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas deste contrato, das normas e condições estabelecidas no ato convocatório e do regime de direito público a que está submetido, aplicando-se lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral do contrato e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA NONA

DA VINCULAÇÃO

As partes se vinculam ao contido no competente ato convocatório do Convite nº 30/2016, assim como nos termos da melhor proposta de preço, objeto de adjudicação da autoridade superior, que foi apresentada pela **CONTRATADA**, depois de devidamente selecionada pela Comissão Permanente de Licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA

DA REGÊNCIA

10.1 – A execução contratual e todas as ocorrências decorrentes da presente avença são regidas pelas normas gerais sobre licitações e contratos administrativos estabelecidas pela Lei federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações posteriores.

10.2 – Os casos omissos e não solucionáveis pelas normas gerais previstas pela lei de regência de licitação e contratos, submeter-se-ão aos preceitos de direito público, em primeiro lugar, para depois ser-lhes aplicada à teoria geral dos contratos e as disposições do direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Todas as despesas e providências resultantes do objeto do presente contrato, assim como das obrigações previdenciárias, trabalhistas, fiscais, securitárias, comerciais, transporte, diárias, hospedagem e alimentação são de inteira responsabilidade da empresa **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Paulo de Faria, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão oriunda do presente contrato, após esgotadas as tentativas de conciliação pelas vias amigáveis, na esfera administrativa.

E, por estarem justas e avençadas entre si, as partes assinam e rubricam o presente instrumento contratual, em 3 (três) vias de igual e inteiro teor, juntamente com as testemunhas abaixo identificadas e também signatárias, para que sejam produzidos todos os efeitos legais.

Orindiúva, _____ de _____ de 2016.

Maurício Bronca
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: Gabriela Barbosa B. Saroute
RG nº. 33.957.851-8
CPF nº. 307.633.708-43

Nome: Tatiana Guimarães Lucianeli
RG nº. 30.744.355-3
CPF nº. 292.106.448-08